



# IC GUALDO TADINO

Scuola Infanzia • Scuola Primaria • Scuola Secondaria I Grado

Prot. n. (vedi segnatura)

Gualdo Tadino, 23 maggio 2022

## AVVISO PERSONALE DOCENTE INTERNO/ESPERTI ESTERNI

**OGGETTO:** Avviso di selezione di **personale interno/esperti esterni** all'Istituto per lo svolgimento per le funzioni di tutor ed esperti, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1., con ammissione al finanziamento per un importo pari ad € 15.246,00. Ammissione al finanziamento protocollo n. AOODGEFID-19230 del 02/07/2021. **CUP: C29J21045180006.**

**TITOLO PROGETTO: SPORT PER TUTTI**

**CODICE: 10.1.1A-FDRPOC-UM-2021-22**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs 50/2016 corretto dal D. Lgs 56/2017;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il decreto del 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



**ISTITUTO COMPRESIVO GUALDO TADINO**

Via G. Lucantoni, 16 - 03023 Gualdo Tadino (PG)  
c.f. 92017090546 / cod. m. PGIC847004

T +39 075 912253 F +39 075 9143400

[www.istitutocomprensivogualdo.edu.it](http://www.istitutocomprensivogualdo.edu.it)

[pgic847004@istruzione.it](mailto:pgic847004@istruzione.it) / [comprensivogualdo@gmail.com](mailto:comprensivogualdo@gmail.com)  
pec [pgic847004@pec.istruzione.it](mailto:pgic847004@pec.istruzione.it)

Istituto Comprensivo Gualdo Tadino



**GUALDO TADINO**

Scuola Infanzia • Scuola Primaria • Scuola Secondaria I Grado

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** l'assunzione in bilancio prot. n. 5512/4.1.o del 26 agosto 2021;
- VISTO** che questa Istituzione Scolastica è stata assegnataria, con nota prot. AOODGEFID-protocollo n. AOODGEFID-19230 del 02/07/2021 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, di un finanziamento di € **15.246,00** a valere sull'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 finalizzato al miglioramento delle competenze chiave degli allievi, codice: 10.1.1A-FDRPOC-UM-2021-22;
- VISTI** i criteri deliberati dal consiglio di Istituto nella riunione del 19 maggio 2021 delibera n. 31 per il reclutamento di personale esterno/interno;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei Servizi /forniture (Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, D. Lgs n. 50/2016 corretto dal D. Lgs 56/2017);
- RILEVATA** l'urgenza della selezione in oggetto.

Tutto ciò visto, rilevato e che costituisce parte integrante del presente avviso,

### EMANA

il seguente avviso di selezione personale docente interno/esperti esterni al mondo Scuola di n. 3 tutor d'aula, n. 5 esperti, per il conseguimento degli obiettivi e la realizzazione delle attività di seguito specificate, per l'anno scolastico 2021/22.

### Art. 1 Tabella riepilogativa

N. Modulo	Titolo modulo	Importo	Incarico	Alunni destinatari /classi	Sede presunta	Periodo di svolgimento
1.	SPORT PER TUTTI	2.100,00	n. 2 Esperto	20 Studentesse e studenti Secondaria primo grado	S.S. STORELLI	GIUGNO 2022
		900,00	n. 1 Tutor			



ISTITUTO COMPRESIVO GUALDO TADINO

Via G. Lucantoni, 16 - 03023 Gualdo Tadino (PG)  
c.f. 92017090546 / cod. m. PGIC847004

T +39 075 912253 F +39 075 9143400

[www.istitutocomprensivogualdo.edu.it](http://www.istitutocomprensivogualdo.edu.it)

pgic847004@istruzione.it / comprensivogualdo@gmail.com  
pec pgic847004@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo Gualdo Tadino



**GUALDO TADINO**

Scuola Infanzia • Scuola Primaria • Scuola Secondaria I Grado

N. Modulo	Titolo modulo	Importo	Incarico	Alunni destinatari /classi	Sede presunta	Periodo di svolgimento
2.	READY, GO!	2.100,00	n. 2 Esperto	20 Studentesse e studenti Secondaria primo grado	S.S. STORELLI	GIUGNO 2022
		900,00	n. 1 Tutor			

N. Modulo	Titolo modulo	Importo	Incarico	Alunni destinatari /classi	Sede presunta	Periodo di svolgimento
3.	INSIEME..... UN GIOCO PERFETTO!	2.100,00	n. 1 Esperto	20 Studentesse e studenti Secondaria primo grado	S.S. STORELLI	GIUGNO 2022
		900,00	n. 1 Tutor			

### Art. 2 Tutor

I tutor d'aula designati in base alla selezione dovranno svolgere i compiti seguenti:

1. curare le iscrizioni degli alunni;
2. predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
3. provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
4. accertarsi alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
5. acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
6. sulla piattaforma: completare la propria anagrafica, profilare i corsisti, accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo, provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione, registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
7. curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
8. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
9. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertandosi che l'intervento venga effettuato;
10. mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
11. tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
12. predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei



ISTITUTO COMPRESIVO GUALDO TADINO

Via G. Lucantoni, 16 - 03023 Gualdo Tadino (PG)  
c.f. 92017090546 / cod. m. PGIC847004

T +39 075 912253 F +39 075 9143400

[www.istitutocomprensivogualdo.edu.it](http://www.istitutocomprensivogualdo.edu.it)

[pgic847004@istruzione.it](mailto:pgic847004@istruzione.it) / [comprensivogualdo@gmail.com](mailto:comprensivogualdo@gmail.com)  
pec [pgic847004@pec.istruzione.it](mailto:pgic847004@pec.istruzione.it)

Istituto Comprensivo Gualdo Tadino



**GUALDO TADINO**

Scuola Infanzia • Scuola Primaria • Scuola Secondaria I Grado

contenuti dell'intervento;

13. partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
14. caricare sulla GPU il foglio delle presenze debitamente sottoscritto dai presenti;
15. consegnare il foglio delle presenze sottoscritto in originale presso l'ufficio di segreteria;
16. a fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

### **Art. 3 Esperti**

Gli esperti designati in base alla selezione dovranno svolgere i compiti seguenti:

1. concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, della dispersione scolastica e formativa;
2. prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
3. prendere visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
4. nell'ambito del progetto presentato promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
5. nell'ambito del progetto presentato, predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
6. utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
7. avere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
8. concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
9. sulla piattaforma GPU MIUR PON completare la propria anagrafica;
10. provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
11. seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività;
12. a fine corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e inviarli al responsabile del sito web;
13. mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
14. partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
15. consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.



**ISTITUTO COMPRESIVO GUALDO TADINO**

Via G. Lucantoni, 16 - 03023 Gualdo Tadino (PG)  
c.f. 92017090546 / cod. m. PGIC847004

 T +39 075 912253  F +39 075 9143400

[www.istitutocomprensivogualdo.edu.it](http://www.istitutocomprensivogualdo.edu.it)

[pgic847004@istruzione.it](mailto:pgic847004@istruzione.it) / [comprensivogualdo@gmail.com](mailto:comprensivogualdo@gmail.com)

[pec pgic847004@pec.istruzione.it](mailto:pec.pgic847004@pec.istruzione.it)

 Istituto Comprensivo Gualdo Tadino

#### Art. 4 Griglia di valutazione TUTOR

Elenco dei titoli valutabili comuni a tutti i moduli	Punti	Punteggio massimo
Laurea (triennale o specialistica)	Punti 10	
Diploma di scuola secondaria II grado	Punti 5	
Certificazioni afferenti alla tipologia di intervento	Punti 1 x ciascuna certificazione	Punti 5
Certificazioni di almeno 20 ore conseguite in corsi di formazione, coerenti con il modulo	Punti 1 x ciascuna certificazione	Punti 5
Certificazioni di almeno 20 ore conseguite in corsi di informatica	Punti 1 x ciascuna certificazione	Punti 5
Conoscenza e uso della piattaforma on-line GPU	Punti 1 per ogni incarico	Punti 10
Esperienza lavorativa a tempo indeterminato nel grado di scuola di pertinenza del progetto	Punti 1 per ogni anno	Punti 10
Esperienza lavorativa a tempo indeterminato in altri ordini di scuola	Punti 1 per ogni anno	Punti 5

#### Art. 5 Griglia di valutazione ESPERTI

Elenco dei titoli valutabili Titolo modulo: SPORT PER TUTTI	Punti	Punteggio massimo
Laurea vecchio ordinamento/laurea in scienze motorie	Punti 20	
Brevetto maestro di tennis e/o padel riconosciuto dalla F.I.T.	Punti 20	
Possibilità di utilizzare la struttura dove effettuare l'attività (Tennis e Padel)	Punti 20	
Risorsa professionale esperta nelle attività motorie relative al modulo e nello sport con buone capacità organizzative e di gestione	Punti 20	
Docente di scienze motorie/allenatore/atleta	Punti 20	
Certificazioni informatiche (EDCL, EIPASS, EUCIP...)	Punti 1 x ciascuna certificazione	Punti 5
Esperienza pregressa sia nel settore scolastico che in altri settori	Punti 1 x ciascun incarico	Punti 10
Atleta o ex atleta di rilievo nazionale o internazionale attestato da documenti o classifiche ufficiali	Punti 20	

Elenco dei titoli valutabili Titolo modulo: READY, GO!	Punti	Punteggio massimo
Laurea vecchio ordinamento/laurea in scienze motorie	Punti 20	
Tessera di istruttore rilasciata dalla federazione di categoria FIGeST/FITArco	Punti 20	
Possibilità di utilizzare la struttura dove effettuare l'attività (Arco e Fionda)	Punti 20	



Risorsa professionale esperta nelle attività motorie relative al modulo e nello sport con buone capacità organizzative e di gestione	Punti 20	
Certificazioni informatiche (EDCL, EIPASS, EUCIP...)	Punti 1 x ciascuna certificazione	Punti 5
Partecipazione a manifestazioni riconosciute dalla Federazione	Punti 10	
Esperienze pregresse di Istruttore con le Istituzioni scolastiche e/o Campus	Punti 1 per ogni incarico	Punti 10

Elenco dei titoli valutabili Titolo modulo: INSIEME.....UN GIOCO PERFETTO!	Punti	Punteggio massimo
Laurea vecchio ordinamento/laurea in scienze motorie	Punti 20	
Brevetto allenatore riconosciuto dalla FIGC	Punti 20	
Risorsa professionale esperta nelle attività motorie relative al modulo e nello sport con buone capacità organizzative e di gestione	Punti 20	
Certificazioni informatiche (EDCL, EIPASS, EUCIP...)	Punti 1 x ciascuna certificazione	Punti 5
Esperienza pregressa sia nel settore scolastico che in altri settori	Punti 1 per ogni incarico	Punti 10
Esperienza diretta come Allenatore di calcio femminile	Punti 20	

### Art. 6 Precisazioni

- la competenza informatica e la completa autonomia nell'uso della piattaforma ministeriale GPU PON 2014/2020 costituisce la **conditio sine qua non** anche in qualità di tutor dei moduli di formazione;
- per la selezione degli esperti e dei tutor, a parità di punteggio saranno suddivise le ore e nominati entrambi i candidati;
- la selezione del personale docente interno è rivolta agli insegnanti CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO;**
- le domande dovranno essere singolari**, pertanto nello stesso modulo non sarà possibile partecipare come esperto e tutor, qualora si dovesse riscontrare che la candidatura è stata inoltrata per più figure aventi lo stesso modulo, la commissione avrà la facoltà di escludere il candidato dalla procedura;
- ogni modulo è composto da **n. 30 ore**, dovranno essere svolte dall'esperto e dal tutor in compresenza; si precisa che nel modulo SPORT PER TUTTI le n. 30 ore sono suddivise in n. 15 ore dedicate all'attività di Tennis e n. 15 ore dedicate all'attività di Padel, mentre nel modulo READY, GO! le n. 30 ore sono suddivise in n. 15 ore per l'attività di Arco e n. 15 ore per l'attività di Fionda;
- qualora un modulo dovesse essere annullato per qualsiasi problematica, come ad esempio l'assenteismo da parte degli alunni, nessun compenso sarà erogato a nessuna figura facente parte del modulo annullato, anche qualora fossero state svolte varie lezioni, non saranno erogati compensi parziali.
- Poiché il contratto con gli esperti esterni all'Istituzione scolastica si configura come "prestazione**





**GUALDO TADINO**

Scuola Infanzia • Scuola Primaria • Scuola Secondaria I Grado

**d'opera" e non come "appalto di servizi", non saranno accettate candidature da parte di persone giuridiche, società, agenzie di servizi, cooperative, associazioni, etc.**

### **Art. 7 Compensi**

1. i compensi per l'esperto e tutor sono commisurati per tariffa oraria, ogni modulo è suddiviso come da tabella inserita nell'articolo 1 del presente avviso;
2. l'importo orario erogabile per l'**esperto è di € 70,00** onnicomprensivo di tutti gli oneri;
3. l'importo orario erogabile per il **tutor è di € 30,00** onnicomprensivo di tutti gli oneri.

### **Art. 8 Commissione**

La Commissione Giudicatrice nominata successivamente alla scadenza del presente bando, procederà alla selezione mediante la comparazione dei curricula previa attribuzione dei punteggi.

### **Art. 9 Termini di presentazione e contratto**

1. gli Interessati devono presentare regolare domanda utilizzando il modello allegato, corredato di curriculum vitae in formato europeo;
2. la domanda composta dall' "**Allegato 1**" e "**Allegato 2**" devono essere debitamente compilati e firmati pena esclusione, consegnati **brevi manu o mezzo PEC** C [pgic847004@pec.istruzione.it](mailto:pgic847004@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 12,00 del 27/05/2022**, presso l'ufficio protocollo della scuola, la **domanda dovrà essere protocollata** al momento della consegna, pena esclusione;
3. il personale selezionato qualora fosse personale docente interno riceverà **lettera di incarico** da parte del Dirigente Scolastico, mentre in caso di esperto esterno al mondo della Scuola stipulerà un **contratto di prestazione d'opera occasionale con l'Istituzione Scolastica o altra forma contabile** concordata con l'Istituto;
4. le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica al di fuori degli orari di servizio.

### **Art. 10 Penali**

1. Qualora il candidato selezionato dovesse rifiutare l'incarico assegnato senza giusta motivazione di rilevante importanza la stazione appaltante si riserverà di applicare una penale pari al 10% dell'importo contrattuale.

### **Art. 11 Requisiti di ammissione**

1. **Esperto:**
  - a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Per i cittadini non comunitari si rinvia all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
  - b) Godere dei diritti civili e politici; c) Non aver riportato condanne penali; d) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
2. **Tutor:**
  - a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.



**ISTITUTO COMPRENSIVO GUALDO TADINO**

Via G. Lucantoni, 16 - 03023 Gualdo Tadino (PG)  
c.f. 92017090546 / cod. m. PGIC847004

 T +39 075 912253 F +39 075 9143400

[www.istitutocomprensivogualdo.edu.it](http://www.istitutocomprensivogualdo.edu.it)

[pgic847004@istruzione.it](mailto:pgic847004@istruzione.it) / [comprensivogualdo@gmail.com](mailto:comprensivogualdo@gmail.com)  
[pec pgic847004@pec.istruzione.it](mailto:pec.pgic847004@pec.istruzione.it)

 Istituto Comprensivo Gualdo Tadino



## GUALDO TADINO

Scuola Infanzia • Scuola Primaria • Scuola Secondaria I Grado

Per i cittadini non comunitari si rinvia all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs. n. 165/2001;  
b) Godere dei diritti civili e politici; c) Non aver riportato condanne penali;  
d) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; e) Essere in possesso della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

### Art. 12 Pagamenti

1. I pagamenti saranno erogati a completamento di tutte le ore previste dal singolo modulo, nonché al completamento dell'inserimento di tutte le informazioni richieste dalla GPU;
2. il pagamento a saldo sarà erogato ad accredito dei finanziamenti da parte dell'Autorità di Gestione PON FSE.

**Dirigente Scolastico**

Dott. Fabrizio Bisciaio

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,

#### Publicizzazione:

- Pubblicata sul sito dell'Istituto: <https://www.istitutocomprensivogualdo.edu.it/>



**ISTITUTO COMPRENSIVO GUALDO TADINO**

Via G. Lucantoni, 16 - 03023 Gualdo Tadino (PG)  
c.f. 92017090546 / cod. m. PGIC847004

 T +39 075 912253  F +39 075 9143400

[www.istitutocomprensivogualdo.edu.it](http://www.istitutocomprensivogualdo.edu.it)

[pgic847004@istruzione.it](mailto:pgic847004@istruzione.it) / [comprensivogualdo@gmail.com](mailto:comprensivogualdo@gmail.com)  
**pec** [pgic847004@pec.istruzione.it](mailto:pgic847004@pec.istruzione.it)

 Istituto Comprensivo Gualdo Tadino